

**REGULAMIN KONKURSU**  
**„CIS - NAJ”**  
**w Centrum Integracji Społecznej im. Jacka Kuronia**  
**w Bydgoszczy**

**I. Postanowienia ogólne**

§ 1. Niniejszy Regulamin określa zasady przeprowadzania konkursu i dokonywania wyboru w Konkursie „CIS – NAJ” w ramach Centrum Integracji Społecznej im. Jacka Kuronia w Bydgoszczy.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Centrum** - należy przez to rozumieć Centrum Integracji Społecznej im. Jacka Kuronia w Bydgoszczy;
- 2) Dyrektorze** - należy przez to rozumieć Dyrektora Centrum Integracji Społecznej im. Jacka Kuronia w Bydgoszczy;
- 3) Uczestniku** - należy przez to rozumieć osobę uczestniczącą w zajęciach organizowanych przez Centrum Integracji Społecznej im. Jacka Kuronia w Bydgoszczy w ramach Indywidualnego Programu Zatrudnienia Socjalnego;
- 4) Edycji** - należy przez to rozumieć organizacyjnie wyodrębnioną grupę Uczestników, których uczestnictwo w ramach Centrum trwa w tym samym okresie czasu;
- 5) Pracowniku** - należy przez to rozumieć osobę zatrudnioną w Centrum Integracji Społecznej im. Jacka Kuronia w Bydgoszczy, jednocześnie biorącą udział w reintegracji społecznej i zawodowej uczestników;
- 6) Konkursie** - należy przez to rozumieć niniejszy konkurs „CIS - NAJ”

## **II. Zasady przeprowadzania Konkursu „CIS - NAJ”**

§ 3. 1. Konkurs przeprowadzany jest kwartalnie w celu wyróżnienia Uczestników, którzy w danym kwartale wzorowo wypełniają swoje obowiązki, a w szczególności aktywnie uczestniczą w zajęciach i wykazuje postępy w reintegracji społecznej i zawodowej, a także wzorowo wykonuje praktykę w zakładzie adaptacyjno – szkoleniowym.

2. Okres próbny danej edycji nie jest objęty przedmiotem konkursu.

§ 4. Wyboru w konkursie dokonują Pracownicy oraz Uczestnicy danej edycji kierując się przesłankami wskazanymi w § 3 w drodze tajnego głosowania, w którym każdemu z nich przypada jeden głos.

§ 5. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że w ogólnodostępnym miejscu na terenie Centrum zostaje wystawiona urna, do której wszystkie osoby uprawnione do głosowania mogą wrzucić formularz głosowania.

§ 6. 1. Formularz głosowania zawiera listę wszystkich Uczestników danej edycji, którzy w w czasie głosowania posiadali status Uczestnika.

2. Na formularzu głosowania nie umieszcza się imienia i nazwiska Uczestnika, który w kwartale, którego dotyczy głosowanie w konkursie, otrzymał upomnienie, nagane, bądź spóźnił się lub był nieobecny na zajęciach w Centrum, a spóźnienie lub nieobecność były nieusprawiedliwione, a także w innych sytuacjach, gdy w ocenie Dyrektora Uczestnik rażąco naruszył swoje obowiązki.

§ 7. Głosowanie odbywa się w ciągu ostatnich dwóch tygodni ostatniego miesiąca kwartału, którego dotyczy konkurs. W tym czasie każdy Uczestnik oraz Pracownik uprawniony do głosowania otrzymuje od upoważnionego Instruktora Reintegracji Zawodowej przysługujący mu formularz głosowania.

§ 8. W pierwszym dniu następującym po dniu w którym upłynął termin głosowania, a w którym dana edycja ma zajęcia na terenie Centrum, dokonuje się podliczenia oddanych głosów w następującym składzie:

- Starosta danej Edycji (lub Wicestarosta)

- Instruktor Reintegracji Zawodowej

§ 9. Zwycięzcą Konkursu zostaje osoba, która otrzymała w wyniku głosowania największą liczbę głosów. W sytuacji gdy więcej niż jedna osoba otrzymała największą liczbę głosów wyboru zwycięzcy konkursu dokonuje Dyrektor kierując się przesłankami wskazanymi w § 3.

§ 10. Zwycięzca Konkursu otrzymuje nagrodę o równowartości 50 zł. Wyboru nagrody dokonuje Dyrektor w porozumieniu z Pracownikami oraz Uczestnikami danej Edycji.